



Automobile Club d'Italia
SERVIZIO GESTIONE PRA
MF-CCT/**

Automobile Club d'Italia
Protocollo Uscita SGP
aodir005/0005124/17
Data 18/07/2017
Cod.Registro: SGPR

Sigg.. DIRIGENTI/RESPONSABILI
UFFICI DI AREA METROPOLITANA,
DIREZIONI E UNITA' TERRITORIALI
ACI Lazio, Abruzzo, Sardegna,
Toscana, Umbria

e, p.c. dr Roberto Caruso
DIRETTORE COMPARTIMENTALE
Lazio, Abruzzo, Campania, Basilicata,
Molise, Calabria, Puglia e Sicilia

d.ssa Alessandra Rosa
DIRETTORE COMPARTIMENTALE
Toscana, Liguria, Umbria, Marche e
Sardegna

Sigg. DIRIGENTI/RESPONSABILI
AUTOMOBILE CLUB Lazio, Abruzzo,
Sardegna, Toscana, Umbria

LORO SEDI

AVVERTENZA

OGGETTO: Formalità di radiazione dal PRA. Nuove modalità di consegna delle targhe e delle Carte di Circolazione all'omologo Ufficio del Dipartimento Trasporti Terrestri.

Come già noto, la Direzione Generale Territoriale Centro del MIT, con nota n. 4982 del 16/12/2016, ha deciso di apportare alcune modifiche alle modalità di consegna delle targhe e delle Carte di Circolazione, a seguito di radiazione, da parte degli Uffici PRA agli omologhi Uffici Motorizzazione.

Tale Direzione ha previsto che gli Uffici periferici ACI debbano trasmettere la documentazione di competenza relativa alle formalità di cancellazione dal PRA seguendo una nuova procedura, basata sostanzialmente sulla predisposizione di distinti colli, contenenti, in modo separato, targhe e Carte di Circolazione e accompagnati da apposita distinta, denominata "Verbale di consegna".



Automobile Club d'Italia

A seguito di interlocuzioni con la citata Direzione Generale, si è arrivati a definire una nuova procedura e un nuovo fac-simile del Verbale di consegna delle targhe e delle Carte di Circolazione, che dovrà essere adottato da codeste Direzioni/Unità Territoriali dalle radiazioni progressivate dal 2 ottobre p.v..

Per le formalità di radiazione presentate fino al 29 settembre p.v. invece, è stata concordata una gestione transitoria.

Prima di entrare nel dettaglio della descrizione delle nuove modalità di consegna della documentazione di competenza DT, si precisa che quando si parlerà di targhe e Carte di Circolazione ci si riferirà anche alla copia dell'eventuale documentazione giustificativa dell'assenza delle une o delle altre (es: denunce di furto/smarrimento, documentazione attestante la reimmatricolazione all'estero ecc., i cui originali dovranno essere mantenuti nel fascicolo PRA).

DESCRIZIONE FASE TRANSITORIA (FINO AL 29 SETTEMBRE P.V.)

Durante tale fase gli Uffici periferici ACI in indirizzo dovranno effettuare la consegna con scatole, contenenti le targhe e le Carte di Circolazione, chiuse, sigillate e numerate e dovranno essere accompagnate dall'attuale elenco unico di targhe e Carte di Circolazione, prodotto dalle procedure SW PRA, debitamente firmato.

E' stato inoltre concordato tra le Amministrazioni uno specifico **Verbale di consegna (ALL.1)**, da adottare per la sola **fase transitoria**, che dovrà essere debitamente compilato e consegnato anch'esso unicamente ai colli e agli elenchi. Tale Verbale dovrà essere prodotto in duplice copia (così che ogni Amministrazione mantenga agli atti la propria) e andrà sottoscritto dai Funzionari di entrambi gli Enti.

Tali modalità dovranno essere applicate anche per eventuali targhe e Carte di Circolazione giacenti presso codesti Uffici.

DESCRIZIONE MODALITA' DI CONSEGNA A REGIME (DAL 2 OTTOBRE)

Per le formalità di radiazione presentate dal 2 ottobre in poi, invece, la consegna dovrà essere effettuata con scatole separate, contenenti rispettivamente le targhe e le Carte di Circolazione.

Da tale data, le procedure PRA, opportunamente modificate, produrranno liste separate per le due tipologie di colli da consegnare.

Tali scatole dovranno essere chiuse, sigillate e numerate e, oltre alle citate liste, andranno consegnate unicamente al **Verbale di consegna (ALL.2)** concordato tra le due Amministrazioni per la **fase a regime**.



Automobile Club d'Italia

Anche in questo caso, il Verbale dovrà essere prodotto in duplice copia (così che ogni Amministrazione mantenga agli atti la propria) e andrà sottoscritto dai Funzionari di entrambi gli Enti.

INDICAZIONI AGLI STA E AGLI AUTODEMOLITORI DELLE REGIONI LAZIO, ABRUZZO, SARDEGNA, TOSCANA, UMBRIA

In relazione alle formalità richieste dal 2 ottobre p.v., gli STA e gli Autodemolitori saranno tenuti a presentare la documentazione a supporto delle formalità di radiazione al PRA, dividendo le targhe (e relativa, eventuale, documentazione giustificativa dell'assenza delle stesse) dalle Carte di Circolazione (e relativa, eventuale, documentazione giustificativa dell'assenza delle stesse).

Ciò allo scopo di agevolare, da parte degli Uffici PRA, la predisposizione dei colli secondo le nuove modalità richieste dalla Direzione Generale Territoriale Centro del MIT.

oooooooo

La presente Avvertenza - unitamente alla nota prot. n°3041 del 17/07/2017 della Direzione Generale Territoriale Centro del MIT (ALL.3) - sarà pubblicata sul Sito Tematico "Informativa e Lettere Circolari", al quale accedono tutti gli STA tramite il Dominio ACI.

Copia della stessa sarà inviata anche alle principali Associazioni di categoria sia degli STA, che degli Autodemolitori, fermo restando che una opportuna informativa effettuata da codesti Uffici nei confronti degli operatori professionali del territorio (ai quali chiedere la collaborazione di allegare, ad ogni denuncia/documentazione sostitutiva, la relativa fotocopia) agevolerà l'adozione delle nuove modalità.

Ringraziando per la consueta collaborazione, è gradita l'occasione per inviare i migliori saluti.

SERVIZIO GESTIONE PRA

ALL.

VERBALE DI CONSEGNA DELLE TARGHE E DELLE CARTE DI CIRCOLAZIONE
(valido fino al 29.09.2017)

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio P.R.A. di
consegna all'Ufficio della Motorizzazione Civile di :

- n. ... pacchi, integri, chiusi e sigillati, contenenti al loro interno le targhe/denunce di smarrimento e le carte di circolazione/denunce di smarrimento, con allegati elenchi riepilogativi - suddivisi per date e debitamente firmati - del contenuto dei suddetti pacchi (relativi al periodo dal al)

Luogo e data

Firma e timbro del Funzionario PRA
.....

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio della Motorizzazione Civile di
..... riceve n. X pacchi, come sopra individuati, integri chiusi e sigillati, insieme ai corrispondenti elenchi che ne descrivono il contenuto.

Firma e timbro del Funzionario UMC
.....

VERBALE DI CONSEGNA DELLE TARGHE E DELLE CARTE DI CIRCOLAZIONE
(valido dal 02.10.2017)

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio P.R.A. di
consegna all'Ufficio della Motorizzazione Civile di :

- 1) n. pacchi chiusi, integri, sigillati sui lembi di chiusura, numerati come segue:
PRA/n. xx/anno
contenenti al loro interno le targhe/denunce di smarrimento, con allegato elenco
riepilogativo – debitamente firmato - del contenuto dei pacchi suddetti.
- 2) n. ... pacchi chiusi, integri, sigillati sui lembi di chiusura, numerati come segue:
PRA/n. xx/anno
contenenti le carte di circolazione/denunce di smarrimento, con allegato elenco
riepilogativo – debitamente firmato - del contenuto dei pacchi suddetti.

Luogo e data _____

Firma e timbro del Funzionario PRA

.....

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio della Motorizzazione Civile di
..... riceve n. X pacchi, come sopra individuati e specificati, integri,
chiusi e sigillati, insieme ai corrispondenti elenchi riepilogativi che ne descrivono il contenuto.

Luogo e data _____

Firma e timbro del Funzionario UMC

.....

Automobile Club d'Italia
Protocollo Entrata SGP
aocdir005/0005123/17
Data 18/07/2017
Cod.Registro: SGPR



*Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti*

Direzione Generale Territoriale del Centro

Via Salaria, 1045 - 00138 ROMA

Roma, 17-07-2017

A tutti gli Uffici della Motorizzazione Civile e
Sezioni Coordinate

Dott. Roberto CARUSO
Direttore Compartimentale ACI
p.c.

Dott. Giorgio BRANDI
Servizio Gestione PRA

Protocollo n° 3042 /Segr./DGT

LORO SEDI

Oggetto: Smaltimento targhe e carte di circolazione

Si fa seguito alla nota prot. n. 2348/Segr./DGT del 25 maggio u.s., pari oggetto.

Al riguardo, tenendo conto di specifica richiesta di ACI-PRA - relativa al differimento dell'entrata in vigore della predetta disposizione per rimodulare il proprio processo organizzativo - ferma restando l'esigenza del corretto trasferimento di targhe e carte di circolazione a questa Amministrazione, è stata concordata la seguente procedura:

1. Per le radiazioni registrate fino al 29.09.2017 sarà utilizzato uno specifico verbale di consegna, denominato **MOD 1** (allegato).
2. Per le radiazioni registrate successivamente a tale data sarà utilizzato, a regime, il verbale denominato **MOD 2** (allegato).

Il Capo Dipartimento
Ing. Alberto CHIOVELLI

VERBALE DI CONSEGNA DELLE TARGHE E DELLE CARTE DI CIRCOLAZIONE
(valido fino al 29.09.2017)

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio P.R.A. di
consegna all'Ufficio della Motorizzazione Civile di :

- n. ... pacchi, integri, chiusi e sigillati, contenenti al loro interno le targhe/denunce di smarrimento e le carte di circolazione/denunce di smarrimento, con allegati elenchi riepilogativi - suddivisi per date e debitamente firmati - del contenuto dei suddetti pacchi (relativi al periodo dal al)

Luogo e data

Firma e timbro del Funzionario PRA

.....

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio della Motorizzazione Civile di
..... riceve n. X pacchi, come sopra individuati, integri chiusi e sigillati, insieme ai corrispondenti elenchi che ne descrivono il contenuto.

Firma e timbro del Funzionario UMC

.....

VERBALE DI CONSEGNA DELLE TARGHE E DELLE CARTE DI CIRCOLAZIONE
(valido dal 02.10.2017)

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio P.R.A. di
consegna all'Ufficio della Motorizzazione Civile di :

- 1) n. pacchi chiusi, integri, sigillati sui lembi di chiusura, numerati come segue:
PRA/n. xx/anno
contenenti al loro interno le targhe/denunce di smarrimento, con allegato elenco
riepilogativo - debitamente firmato - del contenuto dei pacchi suddetti.
- 2) n. ... pacchi chiusi, integri, sigillati sui lembi di chiusura, numerati come segue:
PRA/n. xx/anno
contenenti le carte di circolazione/denunce di smarrimento, con allegato elenco
riepilogativo - debitamente firmato - del contenuto dei pacchi suddetti.

Luogo e data _____

Firma e timbro del Funzionario PRA
.....

Il sottoscritto Funzionario dell'Ufficio della Motorizzazione Civile di
..... riceve n. X pacchi, come sopra individuati e specificati, integri,
chiusi e sigillati, insieme ai corrispondenti elenchi riepilogativi che ne descrivono il contenuto.

Luogo e data _____

Firma e timbro del Funzionario UMC
.....



Automobile Club d'Italia

Brandi, Giorgio <g.brandi@aci.it>

Smaltimento targhe e carte di circolazione

1 messaggio

DGT3 Segreteria <segreteria.dgt3@mit.gov.it>

18 luglio 2017 12:06

A: "U.P. Sassari Direzione" <direzione.upss@mit.gov.it>, "U.P. L'Aquila Direzione" <direzione_upaq@mit.gov.it>, "U.P. Cagliari Direzione" <direzione_upca@mit.gov.it>, "U.P. Chieti Direzione" <direzione_upch@mit.gov.it>, "U.P. Firenze Direzione" <direzione_upfi@mit.gov.it>, "U.P. Frosinone Direzione" <direzione_upfr@mit.gov.it>, "U.P. Grosseto Direzione" <direzione_upgr@mit.gov.it>, "U.P. Livorno Direzione" <direzione_upli@mit.gov.it>, "U.P. Latina Direzione" <direzione_uplt@mit.gov.it>, "U.P. Lucca Direzione" <direzione_uplu@mit.gov.it>, "U.P. Massa Carrara Direzione" <direzione_upms@mit.gov.it>, "U.P. Nuoro Direzione" <direzione_upnu@mit.gov.it>, "U.P. Pescara Direzione" <direzione_uppe@mit.gov.it>, "U.P. Perugia Direzione" <direzione_uppg@mit.gov.it>, "U.P. Pisa Direzione" <direzione_uppi@mit.gov.it>, "U.P. Pistoia Direzione" <direzione_uppt@mit.gov.it>, "U.P. Rieti Direzione" <direzione_upri@mit.gov.it>, "U.P. Roma Nord Direzione" <direzione_uprmnord@mit.gov.it>, "U.P. Siena Direzione" <direzione_upsi@mit.gov.it>, "U.P. Teramo Direzione" <direzione_upte@mit.gov.it>, "U.P. Terni Direzione" <direzione_uptr@mit.gov.it>, "U.P. Viterbo Direzione" <direzione_upvt@mit.gov.it>, "U.P. Arezzo Motorizzazione" <motorizzazione_upar@mit.gov.it>, "Uff. Prov. Oristano" <upor@mit.gov.it>
Cc: "r.caruso@aci.it" <r.caruso@aci.it>, "g.brandi@aci.it" <g.brandi@aci.it>

D'Ordine del Capo Dipartimento si trasmette la nota in oggetto.

La Segreteria DGT del Centro

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Direzione Generale Territoriale del Centro

Via Salaria 1045 - 00138 Roma

Telefono: 0039. 06.81692208/09

Fax: 0039. 06.81692358

email: segreteria.dgt3@mit.gov.it



Rispetta l'ambiente: se non ti è necessario, non stampare questa mail.

prot 3041 smaltimento targhe e carte di circolazione.pdf
665K